

ANSÖKAN OM TILLSTÅND FÖR MONTERING AV MARKIS/-ER

Enligt beslut vid bostadsrättsföreningens årsstämma 2019-05-20 är det tillåtet att montera markiser på föreningens fastigheter, under förutsättning att nedanstående regler följs.¹ Reglerna är till för att vår gemensamma yttre miljö skall vara enhetlig och snygg samt göra det tydligt vad som åvilar föreningen och vilket som är bostadsrättsinnehavarens ansvar.

1. Markiser får endast monteras efter beslut av styrelsen.
2. Tillstånd att montera markis sökes på Grinden 15 hemsida via särskild blankett.
3. Bostadsrättsinnehavarens ansvarar själv för uppsättning, underhåll och nedmontering av markis. Föreningen lämnar inga ekonomiska bidrag till detta.
4. Markiser skall monteras fackmannamässigt så att inte markiserna orsakar skada eller utgör fara för människor eller byggnad.
5. Markis får endast monteras i fönsterbåge. I vissa specifika fall även i husvägg som inte kräver bygglov.
6. Skador som eventuellt uppstår i fasaden, vid montering, underhåll eller nedmontering av markis, är bostadsrättsinnehavaren skyldig att åtgärda.
7. Bostadsrättsinnehavaren ska underhålla markisen så att den ger ett snyggt intryck. Markisduk ska tvättas eller bytas vid behov.
8. Brf:s styrelse kan anmoda bostadsrättsinnehavaren att rengöra, laga eller nedmontera markis om markisen inte är hel och snygg, eller utgör fara för människor eller byggnad.
9. Vid ägarbyte måste den nya bostadsrättsinnehavaren senast på tillträdesdagen skriftligen godkänna de aktuella reglerna för markiser, som sänds till styrelsen. Om detta inte sker måste tidigare innehavarna på egen bekostnad senast inom tre månader montera ned markiser och återställa fönsterbågar och eventuell annan åverkan på inner- och ytterväggar till ursprungligt skick. Efter tre månader kan föreningen beställa nedmontering där samtliga kostnader faktureras den tidigare innehavaren.
10. Markisens duk och kulör ska vara enhetlig: Duk: Enfärgad (text eller bild får inte förekomma), matt, 100 % spinnfärgad akryl, Sandatex. Kulör: Ljusgrå, Sandatex Design 15/1.
11. Markisens stomme och armar skall vara av aluminium, och av vikarmsmodell.
12. Om markis sätts upp utan styrelsens tillstånd äger styrelsen rätt att anmoda bostadsrättsinnehavaren att på egen bekostnad ta ned markisen och återställa fönsterbågen i ursprungligt skick. Vägrar bostadsrättsinnehavaren att rätta sig efter denna anmodan, äger styrelsen rätt att vidta åtgärder på bostadsrättsinnehavarens bekostnad.

Tillstånd

Innan markis får monteras skall nedanstående *Ansökan om tillstånd att montera markis/-er* fyllas i och sändas till styrelsen som e-post för godkännande: styrelsen.grinden@gmail.com. Innan montering av markis sker, krävs ett skriftligt godkännande från styrelsen som beslutats vid protokollfört styrelsemöte. När markisen är monterad skall uppsättningen besiktigas och godkännas av styrelsen.

¹ Markiser monterade före den 2019-05-20 omfattas inte av dessa regler.

Ansökan om tillstånd att montera markis/-er

Namn		Lägenhetsnummer
Adress		E-postadress
Beskrivning av var markisen/markiserna ska sättas upp: antal fönster; mot gatan; balkong etc		
Firma/entreprenör som ska montera markis/erna. Namn och kontaktuppgifter		
Beräknad tidpunkt då arbetet ska vara klart	Beräknad tidpunkt då besiktning kan ske	

Jag har tagit del av informationen och accepterar reglerna ovan och ansöker om tillstånd för montering av markis/er (kryss i rutan).

Ort och datum
Underskrift sökande

Namnförtydligande
Bostadsrättsinnehavare

Namnförtydligande
Bostadsrättsinnehavare

Styrelsens godkännande av uppsättning av markis enligt ansökan, protokoll nr §

Ort och datum

Namnförtydligande
Ordförande

Namnförtydligande
Styrelseledamot

Besiktning och godkännande av uppsättning
Ort och datum

Namnförtydligande
Ordförande

Namnförtydligande
Styrelseledamot